



Børnerådet

Årsrapport 2022

Hovedgaden 12
7190 Billund
www.børnerådet.dk

Indholdsfortegnelse

1. Påtegning.....	2
2. Beretning.....	3
2.1. Præsentation af Børnerådet.....	3
2.1.1. Mission.....	3
2.1.2. Vision.....	3
2.1.3. Kerneopgaver.....	3
2.2. Ledelsesberetning.....	4
2.2.1 Hovedkonto.....	6
2.3. Kerneopgaver og ressourcer.....	6
2.4. Målrapportering.....	7
2.4.1. Målrapportering 1. del: Skematisk oversigt.....	7
2.4.2. Målrapportering 2. del: Uddybende analyser og vurderinger.....	8
2.5. Forventninger til det kommende år.....	9
3. Regnskab.....	10
3.1. Anvendt regnskabspraksis.....	10
3.2. Resultatopgørelse mv.....	10
3.2.1. Resultatopgørelse.....	10
3.2.2. Resultatdisponering.....	11
3.3. Balancen.....	11
3.4. Egenkapitalforklaring.....	12
3.5. Likviditet og låneramme.....	13
3.6. Opfølgning på lønsumsloft.....	13
3.7. Bevillingsregnskabet.....	14
4. Bilag.....	14
4.1. Noter til resultatopgørelse og balance.....	14
4.1.1. Noter til balancen.....	14
4.5. Tilskudsfinansieret aktivitet.....	14
4.7 IT-omkostninger.....	14

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter den hovedkonto på finansloven, som Børnerådet (CVR 25966376) er ansvarlig for: § 15.26.66, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Børnerådet, 13. marts 2023



Lisbeth Sjørup

Sekretariatschef, Børnerådet

Social-, Bolig- og Ældreministeriet, 30. marts 2023



Julie Alsøe Krogsgaard

Kst. afdelingschef, Departementet

2. Beretning

2.1. Præsentation af Børnerådet

Børnerådet er et uafhængigt statsligt råd, der arbejder for at fremme børns rettigheder. Børnerådet hører under Social-, Bolig- og Ældreministeriet og finansieres over finansloven. Børnerådet bistås af et sekretariat.

Børnerådet blev etableret som en forsøgsordning i 1994 og blev gjort permanent i 1997. Den seneste lovændring vedr. Børnerådets virke blev gennemført i 2022 med blandt andet ændring af Børnerådets sammensætning. Børnerådets lovgrundlag er fastsat i henholdsvis § 88 i Lov om retssikkerhed og administration på det sociale område, nr. 265 af den 25. februar 2022 og kapitel 3 i Bekendtgørelse om råd på det sociale område, nr. 580 af den 9. maj 2022.

Børnerådet består af en ministerudpeget formand og otte medlemmer, der udpeges af Social-, Bolig- og Ældreministeren. To medlemmer er udpeget direkte af ministeren, mens seks medlemmer udpeges blandt kandidater indstillet af indstillingsberettigede organisationer. De otte rådsmedlemmer er Ditte Reedtz, Henriette Christiansen, Anders Jacobsen, Christine Ravn Lund, Leika Fuglsang, Rasmus Ladefoged Dinnesen, Louise Klinge og Stine Jørgensen.

Agi Csonka var formand frem til den 31. marts 2022. I perioden fra den 1. april 2022 og frem til den 31. maj 2022 var posten vakant. Fra den 1. juni 2022 og frem til den 11. november 2022 bestred Puk Elgård formandsposten. Siden da har posten været vakant.

2.1.1. Mission

Børnerådet arbejder for, at børn og unges rettigheder sikres i lyset af FN's Børnekonvention. Børnerådet er fortalere for børn og unges rettigheder, udvikling og trivsel, taler deres sag og sætter aktuelle spørgsmål om deres liv til debat.

Rådet:

- inddrager børn og unges synspunkter i dets arbejde.
- overvåger forholdene for børn og unge i lyset af FN's Børnekonvention.
- arbejder systematisk for udvikling af viden om børn og unges livsbetingelser.
- baserer sit arbejde på omhyggelig, eksplicit og kritisk brug af den aktuelt bedste viden.

2.1.2. Vision

Børnerådets vision er, at børn og unges rettigheder sikres i lyset af FN's Børnekonvention.

2.1.3. Kerneopgaver

Børnerådets opgaver er at:

- indsamle viden om børns forhold og synspunkter, herunder gennem inddragelse af børn og unge selv.
- rådgive regeringen, Folketinget og myndigheder om børns forhold og rettigheder.
- vurdere, påpege og sætte forhold i samfundet til debat, der kan have indvirkning på børns rettigheder og udviklingsmuligheder set i lyset af FN's Børnekonvention.
- formidle information om børns forhold og udbrede kendskabet til børns rettigheder.

2.2. Ledelsesberetning

Børnerådets arbejde har været præget af diskontinuitet i formandsposten, forsinkelse i nyudpegningen af rådsmedlemmer til rådet og forsinkelse af Barnets lov, hvori der forventes at ske yderligere tilpasninger af Børnerådets struktur.

Formandsposten har i 2022 været vakant fra den 31. marts 2022 til den 31. maj 2022 og blev igen vacant fra den 11. november 2022. Ved redaktionens afslutning er en ny formand fortsat ikke udpeget. I perioden fra den 1. juni 2022 til den 31. juli 2022 var der endvidere heller ikke udpeget nye rådsmedlemmer, og rådet var således ikke funktionsdygtigt i disse perioder.

Med den politiske aftale om Barnets lov¹ blev det besluttet, at der skulle ske ændringer i rådets konstitution, rådets opgaver, og at rådet skal suppleres af et repræsentantskab og et panel af børn og unge. Udskydelsen af Barnets lov betød dog, at man adskilte konstitutionen af rådet fra de to øvrige dele (repræsentantskabet og børne- og ungepanelet), og der blev udarbejdet en ny bekendtgørelse, der regulerer udpegningen af rådsmedlemmerne. Derefter blev det nuværende råd, efter to indstillingsrunder, udpeget og tiltrådte den 1. august 2022. Den 11. november 2022 fratrådte Puk Elgård som formand for Børnerådet. Rådets og sekretariatets arbejde har således været præget af ustabilitet og diskontinuitet i rådet.

I løbet af 2022 har Børnerådet besvaret 11 ud af 85 høringer.

Sekretariatet påbegyndte i januar 2022 et større hjemmesideprojekt, hvor der udvikles en helt ny hjemmeside for Børnerådet. Arbejdet forventes færdigt i første kvartal 2023. I denne forbindelse er der også blevet designet et nyt logo samt en ny visuel identitet.

I august deltog ledelsen i det årlige temamøde i det nordiske netværk for børneombudsmænd, hvor hovedtemaet var psykisk trivsel og udviklingen i børns rettigheder i de respektive lande. I september deltog sekretariatet i Ungdommens Folkemøde i Valby og formidlede Børnekonventionen ved debatter,

¹ Børnene Først – Et trygt hjem og flere rettigheder til udsatte børn, januar 2021, p. 25.
https://sm.dk/media/40820/boernene_foerst_t.pdf

spil, workshops, oplæg og dialog med unge mennesker.

Børnefolkemødet i Herning i oktober var også anledning for sekretariatet til at formidle Børnekonventionen i øjenhøjde med børn i grundskolen.

Sekretariatet afholdt Børnerådets årskonference den 16. november i DGI i Aarhus. Konferencen havde til formål at formidle metoder til kollektiv børneinddragelse. Konferencen havde 110 gæster og var fuldt booket. Evalueringen af konferencen var særdeles positiv og understregede behovet for viden om metoder til god børneinddragelse.

Børneportalen, som formidler børns rettigheder og vejleder om hjælp og klagemuligheder til børn og unge i alderen 10-15 år, fik udviklet et rettighedsspil som fx kan anvendes i skoleundervisningen. I december lancerede Børneportalen også en rettighedsjulekalender mhp. at skabe debat om og kendskab til børns rettigheder.

I forlængelse af kortlægning af kommunernes børneinddragelse Hør Godt Efter (2021) er sekretariatet i gang med at udarbejde "Principper for god børneinddragelse". Baggrunden er, at både i kommunerne, sundhedsvæsenet, civilsamfundet og mange andre steder er der gode intentioner og vilje til at arbejde med børneinddragelse, men ofte mangler der en strategisk og systematisk tilgang til inddragelsen. Der er stadig lang vej, før alle danske børn bliver hørt og aktivt inddraget i de forhold og beslutningsprocesser, der er relevante for dem. Derfor er der brug for nogle principper, der kan understøtte mere og bedre børneinddragelse. "Principper for god børneinddragelse" er funderet i anbefalinger fra FN's Børnekomité, og med udgangspunkt i principperne vil vi opfordre til dialog mellem fagfolk, ledere og politikere for at sætte fokus på vigtigheden af god børneinddragelse, dele viden og udvikle metoder til børneinddragelse på alle niveauer i samfundet. Principperne forventes færdige og tilgængelige i andet kvartal 2023.

Børnerådets økonomiske hoved- og nøgletal fremgår af tabel 1.

Tabel 1: Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtotal			
(1.000 kr.)	R-2021	R-2022	B-2023
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-9.221	-9.253	-9.000
Ordinære driftsomkostninger	8.667	9.367	9.000
Resultat af ordinær drift	-554	114	0
Resultat før finansielle poster	-562	105	0
Årets resultat	-630	107	0
Balance			
Anlægsaktiver	-	-	-
Omsætningsaktiver	264	353	353
Egenkapital	-6.152	-6.044	-6.044
Langfristet gæld	0	0	0

Kortfristet gæld	-640	-970	-970
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen (pct.)	0	0	0
Bevillingsandel (pct.)	99,8	99,4	100
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	9	9	10
Årsværkpris	640	623	600

Note: Resultatet af ordinær drift er et merforbrug på 107 t.kr.

Folketingsvalg ultimo 2022, og efterfølgende regeringsdannelse, har betydet en forsinket proces for endelig FL23. Bevilling og grundbudget for budgetår 2023 er derfor indarbejdet pba. FFL23.

2.2.1 Hovedkonto

Børnerådet er ansvarlig for den hovedkonto, som fremgår af tabel 2.

Tabel 2: Virksomhedens hovedkonti

Drift (1.000 kr.)	Bevilling (FL+ TB)	Regnskab	Overført overskud ultimo
15.26.66.			
Udgifter	9.200	9.370	
Indtægter	0	-63	
I alt	9.200	9.307	5.930

Note: Indtægter kommer primært fra deltagerbetaling på Børnerådets Årskonference. Egenkapitalen primo 2022 var på 6.152 og fratrækkes årets resultat (9.200 t.kr – 9.307 t.kr. = -107 t.kr.). Dermed er overskud/egenkapital ultimo 2022 på 6.044 t. kr. Der henvises til tabel 9.

2.3. Kerneopgaver og ressourcer

Børnerådets opgaver og ressourceforbrug i 2022 i henhold til finanslovens tabel 6 fremgår af nedenstående tabel 3.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Opgave (1.000 kr.)	Bevilling (FL + TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	-3.700	-25	3.716	-9
1. Børneinddragelse og vidensindsamling om børn og unges forhold	-2.000	0	556	-1.444
2. Rådgivning og formidling	-3.500	-38	5.098	1.560
I alt	-9.200	-63	9.370	107

Opgave 0. Generelle fællesomkostninger på 3,7 mio. kr. dækker over lønninger til sekretariatschef, administration- og økonomimedarbejdere, lokaler, IT- samt driftsaftaler med departement og øvrige statslige, administrative systemer. Fællesomkostninger dækker endvidere betjening af Børnerådet og formanden i relation til rådsarbejdet. Dertil kommer løbende rådgivning og forberedelse af samt sparring med formanden i relation til dennes øvrige virke.

Opgave 1. Børneinddragelse og vidensindsamling om børn og unges forhold dækker Børnerådets analysearbejde, rapportering samt inddragelsesaktiviteter ifm. både kvantitative og kvalitative undersøgelser. Dækker desuden over Børnerådets aktiviteter ifm. nationale og internationale samarbejder og deltagelse i diverse følgegrupper, arbejdsgrupper og netværk m.v. I 2022 er udgiften 0,6 mio. kr.

Opgave 2. Rådgivning og formidling dækker bl.a. udgifter til Børnerådets mange formidlings- og kommunikationsaktiviteter, herunder udbredelsen af kendskabet til Børneportalen, Børnerådets hjemmeside, netværk og høringssvar, diverse debataktiviteter samt øvrig fortalervirksomhed. Udgifterne til Rådgivning og formidling på 5,1 mio. kr. dækker også Børnerådets Årskonference som i 2022 omhandlede Børneinddragelse.

2.4. Målrapportering

Børnerådet har indgået en resultatplan med Social-og Ældreministeriet for 2022. Målrapporteringen er foretaget i henhold til de opstillede mål i resultatplanen. I tabel 4 under afsnit 2.4.1. indgår en skematisk oversigt med en beskrivelse af de opnåede resultater samt en vurdering af, om målet er opfyldt.

2.4.1. Målrapportering 1. del: Skematisk oversigt

Tabel 4: Årets resultatopfyldelse

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af mål-opfyldelse
Mål 1.1 – God budgettering	Mindst ét af nedenstående delmål skal opfyldes for at målet som helhed vurderes opfyldt: a) Delmål 1: maksimal afvigelse mellem budgetteret og realiseret resultat på +/- 0,6 mio. b) Delmål 2: maksimal afvigelse mellem budgetteret resultat i udgiftsopfølgning 2 og realiseret resultat på +/-0,3 mio.	a) Årets resultat afviger med 0,5 mio. kr. i forhold til grundbudget 2022 svarende til en procentuel afvigelse på 5 pct. Dette delmål er dermed opfyldt. b) Årets resultat afviger 0,5 mio. kr. fra i forhold til budgetteret resultat i Udgiftsopfølgning 2 svarende til en procentuel afvigelse på 5,5 pct. Dette delmål er dermed ikke opfyldt.	Målet er opfyldt.

Mål 1.2 – Compliance for indkøb	I 2022 skal rådet opnå en compliance for indkøb på samme niveau som statens gennemsnit i 2022 <i>eller</i> have forbedret compliance med min. 5 procent i forhold til rådets niveau i 2021 på 77 procent.	Børnerådets gennemsnitlige compliance målt i perioden 4. kvrt. 2021 til og med 3. kvrt. 2022 er målt til 60,3 pct. Børnerådet har dermed en forringet compliance på 12 pct. point i forhold til rådets niveau i 2021 på 77 procent og lavere end statens gennemsnit for 2022 på 71,8 pct.	Mål er ikke opfyldt.
Mål 1.3 – Trivsel i sekretariatet	Børnerådet skal fortsætte arbejdet med at sikre trivsel i sekretariatet i 2022 ved enten at gennemføre en trivselsmåling og/eller følge op på denne ved at iværksætte konkrete tiltag, der forbedrer trivslen inden for rådets udvalgte indsatsområder. Sekretariatet sender en status, herunder en oversigt over de udvalgte indsatsområder og konkrete aktiviteter, til departementet i forbindelse med halvårsrapporteringen.	Opfølgning i januar 2022 på temadag om arbejdsmiljø med status på tematikker fra APV. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Støj i storrumskontor ▪ S sammensætning af arbejdsopgaver og brug af kompetencer i vores opgaveløsning ▪ Usikkerhed i dagligdagen som følge af corona, ny bekendtgørelse, nyt råd mv Der er igangsat konkrete aktiviteter med lokalaftaler for hjemmearbejdsdag, forbedring af ventilationsanlæg i storrumskontoret.	Mål opfyldt.

Note: Budgetoverholdelse beregnes ud fra et grundbudget på 9,8 mio. kr. idet et merforbrug i 2022 på 600 t.kr. var forhåndsgodkendt i Social- og Ældreministeriet og dermed øgedes grundbudgettet fra 9,2 til 9,8 mio. kr. Resultatet af ordinær drift er 9,1 mio. kr. og dermed en budgetafvigelse på 0,5 mio. kr. Compliance for indkøb måles som gennemsnit fra 4. kvartal 2021 – 3. kvartal 2022.

2.4.2. Målrapportering 2. del: Uddybende analyser og vurderinger

Mål 1.1 - God budgettering

Åretes resultat afviger med 5 procent mindreforbrug i forhold til det budgetterede resultat. 2022 har været præget af to perioder uden en formand i Børnerådet med deraf færre rådsmøder, deltagelse i netværk og andre aktiviteter. Budgetafvigelsen findes derfor særligt på færre udgifter til Børnerådets fortalervirksomhed samt mindreforbrug på lønmidler i forbindelse med personaleændringer.

Børnerådet betragter resultatet som tilfredsstillende situationen taget i betragtning.

Målet for budgetoverholdelse er opfyldt.

Mål 1.2 - Complianceindkøb

Børnerådet arbejder på at øge compliance på de statslige aftaler, men har i 2022 ikke kunnet nå målet i resultatplanen. Rådet var nødt til at afvige fra målet ved særligt to indkøb. Ved Børnerådets årskonference i november 2021 var rådet nødt til at vælge konferencelokation uden for SKI-aftalen, da alt andet var booket.

Børnerådet betragter resultatet som tilfredsstillende situationen taget i betragtning.

Målet for compliance er ikke opfyldt.

Mål 1.3 – Trivsel i sekretariatet

I januar 2022 blev afholdt opfølgning på temadag om arbejdsmiljø og der er igangsat konkrete aktiviteter med lokalaftaler for hjemmearbejdsdage.

Målet for trivsel i sekretariatet er opfyldt.

2.5. Forventninger til det kommende år

Det forventes, at der i løbet af foråret udpeges en formand for rådet, og der umiddelbart herefter påbegyndes en strategiproces, der kan sætte retning og niveau for rådets arbejde og identificere mærkesager mv., som vil afføde konkrete aktiviteter, der skal omsættes på forskellig vis.

Vedtagelsen af Børnelov forventes endvidere at medføre, at der skal etableres et børne- og ungepanel, og at der nedsættes et repræsentantskab, der skal faciliteres. Begge dele vil afføde nye - men endnu ukendte, aktiviteter ind i såvel rådet som i sekretariatet.

Sekretariatet lancerer Børnerådets nye hjemmeside i første kvartal 2023. Herefter påbegyndes en påkrævet sikkerhedsopdatering af Børneportalen, som forventes færdig i starten af andet halvår.

I løbet af foråret lanceres ”Principper for god børneinddragelse” med det formål at få flere til at bedrive mere og bedre børneinddragelse i lyset af FN’s Børnekonvention.

I april deltager sekretariatet i Ungdommens Folkemøde NORD mhp. at formidle viden om børns rettigheder. Festivalen er en demokratifestival, der samler op mod 3000 af Nordens unge og et bredt udvalg af organisationer fra civilsamfundet, magthavere og meningsdannere fra hele Norden.

I september deltager sekretariatet atter i Ungdommens Folkemøde mhp. at deltage i debatter, dialoger og formidle viden om børn og unges rettigheder.

I november forventes det, at Børnerådet afgiver en rapport til FN’s Børnekomité, hvori Børnerådet kommer med sin vurdering af, hvordan det på udvalgte områder står til med børns rettigheder i Danmark.

Tabel 5 viser de økonomiske forventninger til det kommende år.

Tabel 5: Forventninger til det kommende år

(1.000 kr.)	Regnskab 2022	Budget 2023
Bevilling og øvrige indtægter	-9.263	-9.000
Udgifter	9.370	9.000
Resultat	107	0

3. Regnskab

3.1. Anvendt regnskabspraksis

Børnerådet følger den regnskabspraksis, som er beskrevet i bekendtgørelse nr. 116 af den 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen og de gældende retningslinjer i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning. Den anvendte regnskabspraksis er baseret på omkostningsprincippet for aktiviteter finansieret under bevillingstypen driftsbevilling.

3.2. Resultatopgørelse mv.

Børnerådet har anvendt SKS og Navision Stat som datakilder til det finansielle regnskab.

3.2.1. Resultatopgørelse

Af tabel 6 fremgår Børnerådets resultatopgørelse for 2022 for hele det omkostningsbaserede område.

Tabel 6: Resultatopgørelse

Resultatopgørelse (1.000 kr.)	Regnskab 2021	Regnskab 2022	Budget 2023
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	-9.200	-9.200	-9.000
Salg af varer og tjenesteydelser	-21	-53	0
- Eksternt salg af varer og tjenester	-21	-53	0
- Internt statsligt salg af varer og tjenester	0	0	0
Tilskud til egen drift	0	0	0
Gebyrer			
Ordinære driftsindtægter i alt	-9.221	-9.253	-9.000
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre	0	0	0
Forbrugsomkostninger	0	0	0
- Husleje	433	444	495
Forbrugsomkostninger i alt	433	444	495
Personaleomkostninger			
- Løn	5.519	4.690	5.189
- Pension	884	753	813
- Lønrefusion	-614	-86	0
- Andre personaleomkostninger	0	0	0
Personaleomkostninger i alt	5.790	5.357	6.002
Af - og nedskrivninger			
Internt køb af varer og tjenesteydelser	621	601	546
Andre ordinære driftsomkostninger	1.824	2.964	1.957

Ordinære driftsomkostninger i alt	8.667	9.367	9.000
Resultat af ordinær drift	-554	114	0
Andre driftsposter			
- Andre driftsindtægter	-8	-9	0
- Andre driftsomkostninger	0	0	0
Resultat før finansielle poster	-562	105	0
Finansielle poster			
- Finansielle indtægter	0	-1	0
- Finansielle omkostninger	7	3	0
Resultat før ekstraordinære omkostninger	-555	107	0
Ekstraordinære poster			
- Ekstraordinære indtægter	-75	0	0
- Ekstraordinære omkostninger	0	0	0
Årets resultat	-630	107	0

Note: Årets resultat for 2022 er et merforbrug på 107 t.kr.

3.2.2. Resultatdisponering

Af tabel 7 fremgår resultatdisponeringen i 2022 for Børnerådet.

Tabel 7: Resultatdisponering af årets underskud

Disponering (1.000 kr.)	Beløb
Disponeret til bortfald	0
Disponeret til udbytte til statskassen	0
Disponeret til overført overskud	-107

Årets resultat udgør et underskud på 107 t.kr., som fratrækkes egenkapitalen.

3.3. Balancen

Af tabel 8 fremgår Børnerådets balance ultimo 2022.

Tabel 8: Balancen		2021		2022		Note	2021		2022		
Note	Aktiver (1.000 kr.)						Passiver (1.000 kr.)				
1	Anlægsaktiver						Egenkapital				
	Immaterielle anlægsaktiver						Reguleret egenkapital	-114	-114		
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	0	0				Opskrivninger	0	0		
	Erhvervede koncessioner, patenter m.v.	0	0				Reserveret egenkapital	0	0		

	Udviklingsprojekter under opførelse	0	0		Bortfald af årets resultat	0	0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	0	0		Udbytte til staten	0	0
	Materielle anlægsaktiver				Overført overskud	-6.038	-5.930
	Grunde, arealer og bygninger	0	0		Egenkapital i alt	-6.152	-6.044
	Infrastruktur	0	0				
	Transportmateriel	0	0	2	Hensatte forpligtelser	-50	-50
	Produktionsanlæg og maskiner	0	0		Langfristede gældsposter		
	Inventar og it-udstyr	0	0		FF4 Langfristet gæld	0	0
	Igangværende arbejder for egen regning	0	0		Donationer	0	0
	Materielle anlægsaktiver i alt	0	0		Prioritetsgæld	0	0
	Finansielle anlægsaktiver				Anden langfristet gæld	0	0
	Statsforskrivning	114	114		Langfristet gæld i alt	0	0
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0	0		Kortfristede gældsposter		
	Finansielle anlægsaktiver i alt	114	114		Leverandører af varer og tjenesteydelser	-208	-658
	Anlægsaktiver i alt	114	114		Anden kortfristet gæld	-93	-39
	Omsætningsaktiver				Skyldige feriepenge	-340	-273
	Varebeholdninger	0	0		Skyldige indefrosne feriepenge	0	0
	Tilgodehavender	264	353		Igangværende arbejder for fremmed regning	0	0
	Periodeafgrænsningsposter	0	0		Periodeafgrænsningsposter	0	0
	Værdipapirer	0	0		Kortfristet gæld i alt	-640	-970
	Likvide beholdninger				Gæld i alt	-640	-970
	FF5 Uforrentet konto	6.183	6.464		Passiver i alt	-6.842	-7.065
	FF7 Finansieringskonto	281	134				
	Andre likvider	0	0				
	Likvide beholdninger i alt	6.464	6.598				
	Omsætningsaktiver i alt	6.728	6.951				
	Aktiver i alt	6.842	7.065				

3.4. Egenkapitalforklaring

Af tabel 9 fremgår forklaring af Børnerådets egenkapital.

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (1.000 kr.)	2021	2022
Reguleret egenkapital primo	-114	-114
+ Ændring i reguleret egenkapital	0	0
Reguleret egenkapital ultimo	-114	-114
Opskrivninger primo	0	0

+ Ændring i opskrivning	0	0
Opskrivninger	0	0
Reserveret egenkapital primo	0	0
+ Ændring i reserveret egenkapital	0	0
Reserveret egenkapital Ultimo	0	0
Overført overskud primo	-5.408	-6.038
+ primoregulering/flytning mellem bogføringskredse	0	0
+ regulering af det overførte overskud	0	0
+ overført fra årets resultat	-630	107
- bortfald af årets resultat	0	0
- udbytte til staten	0	0
Overført overskud ultimo	-6.038	-5.930
Egenkapital ultimo	-6.152	-6.044

Årets resultat udgør et underskud på 107 t.kr., som fratrækkes egenkapitalen.

3.5. Likviditet og låneramme

Af tabel 10 fremgår udnyttelsesgraden af lånerammen.

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

1.000 kr.	2022
Sum af materielle og immaterielle anlægsaktiver	0
Låneramme	1.000
Udnyttelsesgrad i pct.	0

3.6. Opfølgning på lønsumsloft

Af tabel 11 fremgår opgørelse af forbrug af lønsumsloft på hovedkonto 15.26.66, som hører under Børnerådet.

Tabel 11: Opgørelse af lønsumsloft

Hovedkonto (1.000 kr.)	15.26.66
Lønsumsloft FL	6.800
Lønsumsloft inkl. TB/Aktstykker	6.800
Lønforbrug under lønsumsloft	5.357
Difference (mindreforbrug)	1.443
Akk. opsparing ultimo 2021	9.080
Akk. opsparing ultimo 2022	10.523

3.7. Bevillingsregnskabet

Af tabel 12 fremgår bevillingsregnskabet indeholdende indtægter og udgifter på hovedkontoniveau, som er opgjort i Børnerådets bevillingsafregning.

Tabel 12: Bevillingsregnskab for 15.26.66

Hovedkonto	Navn	Bevillingstype	(1.000 kr.)	Bevilling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
15.26.66	Børnerådet	Driftsbevilling	Udgifter	9.200	9.370	-170	0
			Indtægter	0	-63	63	0
I alt				9.200	9.307	-107	0

4. Bilag

4.1. Noter til resultatopgørelse og balance

4.1.1. Noter til balancen

- 1) Børnerådet har ingen materielle eller immaterielle anlægsaktiver.
- 2) Vedrører hensættelser til resultatløn. Der er hensat 50.000 kr.

4.5. Tilskudsfinansieret aktivitet

Børnerådet har ingen tilskudsfinansierede aktiviteter i 2022.

4.7 IT-omkostninger

Tabel 23: IT-omkostninger

Hovedkonto (1.000 kr.)	
IT-systemdrift	118
IT-vedligehold	261
IT-udvikling	630
Udgifter IT-varer til forbrug	5
I alt	1.014